



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Perugia

**Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di
Consulente del Lavoro**

Sessione Anno 2021 - Umbria

L'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Perugia comunica che in data 28 settembre 2021 si è tenuta la riunione di insediamento della Commissione per gli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Umbria - Sessione anno 2021, costituita con Decreto Direttoriale n. 15 del 28 maggio 2021 .

Durante la riunione si è proceduto all'estrazione della lettera dell'alfabeto per determinare l'iniziale del cognome dei candidati da cui partire nel redigere il calendario della prova orale.

E' stata estratta la lettera "U".

CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

Si allega il calendario delle prove orali degli esami che si terranno presso la sede dell'ITL Perugia, in Via Palermo n. 106 – 5° piano, Sala Riunioni (stanza 24), a partire dal 25 ottobre p.v.

I singoli candidati riceveranno in ogni caso la convocazione o all'indirizzo pec/mail indicato nella domanda di ammissione o, qualora non indicato, con raccomandata A/R. Il giorno dell'esame sarà consentito l'accesso soltanto al candidato e ad un massimo di 3 uditori.

UDITORI

Colori i quali intendono assistere alle prove orali in qualità di uditori dovranno inoltrare apposita comunicazione mail all'indirizzo dell'ITL Perugia, (E-mail itl.perugia@ispettorato.gov.it - pec: itl.perugia@pec.ispettorato.gov.it) specificando il giorno degli esami al quale intendono assistere nonché se intendono assistere in un orario determinato.

Sarà assicurata la priorità ai candidati che devono sostenere l'esame nei giorni a seguire, e successivamente si terrà conto dell'ordine di prenotazione.

In caso di numero elevato di uditori si provvederà ad una rotazione tra gli stessi, fino alla presenza massima di 3 uditori contemporaneamente.

Gli uditori selezionati saranno avvisati a mezzo di posta elettronica, con valenza di convocazione, da produrre unitamente al modello di autocertificazione, che si allega per poter accedere ai locali nei quali si svolge la procedura concorsuale.

PROCEDURA DA SEGUIRE PER L'ACCESSO AI LOCALI SEDE DELLA PROVA

Il candidato e gli eventuali uditori sono tenuti a presentarsi all'orario di convocazione in elenco, con un anticipo massimo di 15 minuti, e dovranno sostare nell'atrio del piano quinto dell'Ufficio, in attesa di essere accompagnati presso la sala in cui si svolgeranno le prove orali dal personale ITL appositamente incaricato; nell'atrio e nella sala riunioni sarà disponibile gel disinfettante per le mani.

Il candidato e gli eventuali uditori dovranno essere muniti di mascherina chirurgica o FFP2, in assenza della quale non sarà consentito l'accesso ai locali in cui si svolge la procedura concorsuale.

All'ingresso il candidato e gli uditori saranno sottoposti, dal personale incaricato, alla misurazione della temperatura corporea e dovranno presentare il modello di autocertificazione inviato insieme alla convocazione, già debitamente compilato e sottoscritto.

Sarà inoltre necessario esibire il Green Pass e che lo stesso sia valido al momento dell'accesso.

L'accesso alla sede di esame è vietata:

- A chiunque presenti temperatura corporea superiore a 37,5° o che riscontri sintomi associabili a COVID-19;
- A chiunque sia sottoposto alla misura dell'isolamento per positività a COVID-19;
- A chiunque negli ultimi 14 giorni abbia avuto contatti stretti con soggetti positivi a COVID-19, con persone che potrebbero essere potenzialmente positive al COVID-19 o che sono in attesa di effettuare tampone di controllo;
- A chiunque sia in contatto con familiari o conviventi entrati a loro volta in contatto con una persona positiva a COVID-19

Il candidato dovrà portare con se una penna non cancellabile e documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine della prova il candidato dovrà immediatamente lasciare i locali sede di esame.

MODALITA' SVOLGIMENTO ESAMI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Come previsto dal Decreto Direttoriale n. 46/2021, la prova orale verterà su tutte le materie indicate nell'articolo 2, comma 3, del bando d'esame (D.D. n. 3/2021), al fine di accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste per l'esercizio della professione di consulente del lavoro.

Nella valutazione della prova orale di ciascun candidato, anche ai sensi dell'art. 12, comma 1, DPR 487/1994, si terrà conto dei seguenti criteri:

1. Conoscenza specifica dell'argomento da trattare (peso 1);
2. Organicità nella trattazione e capacità di sintesi (peso 0,5);
3. Proprietà del linguaggio e correttezza della forma espositiva (peso 0,5).

Per ciascuno degli elementi indicati, ogni Commissario avrà a disposizione un punteggio da 1 a 10; il punteggio di ogni materia o gruppo di materie sarà costituito dalla media dei punteggi complessivi attribuiti da ciascun commissario.

Saranno dichiarati abilitati i candidati che abbiano conseguito almeno 6 decimi nella prova orale.

COMUNICAZIONE ESITO ESAMI

Per quanto concerne la comunicazione degli esiti degli esami (ABILITATO/NON ABILITATO), questi saranno resi noti il giorno seguente alla chiusura della sessione giornaliera mediante pubblicazione nella sezione "Notizie" dell'ITL Perugia.

Comunicazione dell'esito della prova orale sarà comunque effettuata non oltre il giorno successivo anche al singolo candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'autocertificazione, di cui si allega il modello.

F.to Il Direttore dell'Ispettorato Territoriale
Dott.ssa Rita Bontempo